ACTA DE JUNTA DIRECTIVA

Siendo las 17:30 horas del día jueves 06 de noviembre de 2025, en el Auditorio Principal, de la Unidad Monterrey I de la Escuela Industrial y Preparatoria Técnica "Álvaro Obregón" dio inicio la Reunión Ordinaria de Junta Directiva, convocada en tiempo y forma por el **Mtro. Jesús Leos Pérez**, Presidente de la H. Junta Directiva de esta Institución, quien saluda a todos los presentes agradeciendo su asistencia y disponibilidad para la reunión de trabajo.

Enseguida menciona que lo acompaña como Secretario de Actas el **Mtro. Raymundo Carrizales Garza**. Acto seguido, menciona que para comprobar si existe quórum legal le ha pedido al Secretario de Actas verificar el registro de asistencia y de acuerdo con el número de maestros y alumnos que le reporta, informa a la H. Junta Directiva que si existe quórum legal, por lo tanto todos los acuerdos tomados serán de carácter legal y tendrán validez oficial.

Una vez que queda instalada la asamblea, el Presidente de la H. Junta Directiva inicia formalmente la reunión dando lectura a la convocatoria por la que se lleva a cabo la reunión, la cual después de ser leída, se pone el orden del día a consideración de la Asamblea; el **Mtro. Mario Alberto Camacho Becerra** solicita la palabra para proponer que se apruebe el orden del día tal como fue publicado en tiempo y forma en la convocatoria, e inmediatamente es secundado por la **Mtra. Filomena Salas Cruz**.

El maestro Jesús Leos Pérez comenta que hay una propuesta debidamente secundada procediendo a la votación y solicita a la Asamblea se manifiesten con su voto los que estén de acuerdo, siendo aprobada por todos los presentes.

Una vez aprobado el Orden del Día, el Presidente de la H. Junta Directiva pasa al punto número uno, que consiste en la **Lista de presentes**, pero como ya fue verificado al inicio de la reunión, lo da por agotado, pasando por lo tanto al punto número dos referente a la **Discusión y Aprobación –en su caso– del Acta de la Sesión anterior de fecha del 14 de noviembre de 2024** que fue publicada en tiempo y forma en la página web de la escuela; solicitando a los miembros de la Asamblea, propuestas, por lo que de forma inmediata el **Mtro. Benito Eleazar González Cortez**,

pide la palabra para dirigirse a los miembros de la H. Junta Directiva mencionado que consultó la página web de la Institución donde constató que se encuentra el acta de la sesión anterior y que narra exactamente lo que sucedió en esa reunión, por lo que solicita que su lectura sea omitida; enseguida, la **Mtra. Sandra Cecilia Rodríguez Aguirre** interviene para secundar la propuesta del maestro Benito González, solicitando a la Asamblea que se omita la lectura del Acta de la sesión anterior, el maestro Jesús Leos Pérez menciona que hay una propuesta debidamente secundada y les pide a los que estén de acuerdo votar a favor en señal de aprobación, siendo aprobada por unanimidad.

Posterior a ello y continuando con el punto número tres del orden del día, que es la presentación del **Tercer Informe Anual de Actividades Académicas y Administrativas de la Dirección del segundo Período comprendido del 14 de noviembre de 2024 al 14 de noviembre de 2025**, el Mtro. Jesús Leos Pérez toma la palabra, solicitando el permiso de los presentes para pasar al podium y rendir el 3er Informe de Actividades de su 2° período 2022-2025, solicitando de igual manera la anuencia de los presentes para apoyarse con los medios audiovisuales y un video de las actividades académicas y administrativas realizadas bajo su gestión.

Una vez rendido el Informe, el Presidente de la H. Junta Directiva pone a consideración la aprobación del 3er Informe Anual de Actividades; inmediatamente después solicita la palabra el **Mtro. José Antonio Treto Obregón** para proponer a la Asamblea sea aprobado el Informe presentado por el Mtro. Jesús Leos Pérez, mencionando que es testigo del continuo apoyo que se ha brindado a la preparatoria en aspectos de infraestructura y fortalecimiento de la vinculación empresarial resultando en la creación de la Unidad Académica García, con lo que mejorará positivamente la cobertura de la preparatoria hacia el poniente de la zona metropolitana de Monterrey.

A continuación, la **Mtra. Socorro Elizabeth Hernández Zarazúa** solicita participar para secundar la propuesta de. Mtro. Antonio Treto, mencionando que también es testigo del apoyo que se ha brindado al personal Docente y Administrativo de las Unidades gestionando cursos de capacitación, así como con basificaciones y categorías gestionadas, con lo que mejorará positivamente la seguridad laboral del personal y sus familias.

El maestro Jesús Leos Pérez menciona que hay una propuesta debidamente secundada en relación a que se apruebe el Informe en su totalidad por todos los miembros de la H. Junta Directiva y les pide a los que estén de acuerdo votar a favor en señal de aprobación, siendo aprobado por unanimidad el 3er Informe de Actividades de su 2° período 2022-2025.

Una vez agotado el punto anterior, pasa al punto número cuatro del orden del día correspondiente a: **Asuntos Generales**, mencionado que no se presentó en tiempo y forma algún asunto que tratar, por lo que no habiendo otro punto que presentar, solo resta agradecer a todos por su asistencia y siendo las 18:36 horas del día, da por terminados los trabajos de la reunión.

M.C.A. JESÚS LEOS PÉREZ
PRESIDENTE

M.A.D.O. RAYMUNDO CARRIZALES GARZA
SECRETARIO DE ACTAS